

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Nicola DI FABRIZIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Nicola DI FRANCESCO

1.PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA					
Addi 27.02.2021	IL SINDACO Nicola DI FABRIZIO				
2.PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE					
Imputazione al titolo _____ Capitolo _____ Bilancio _____					
in conto					
<table border="1"><tr><td>Competenza</td><td></td><td>Residui</td><td></td></tr></table>	Competenza		Residui		
Competenza		Residui			
3.ATTESTAZIONE RELATIVA ALLA COPERTURA FINANZIARIA					
Addi 27.02.2021	IL SINDACO Nicola DI FABRIZIO				

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE
(Art.124 T.U. n.267/2000)

N. _____ del Registro delle pubblicazioni

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dalla data odierna.

La presente deliberazione è stata altresì comunicata ai capigruppo consiliari con prot. n. _____ del _____ ai sensi dell'art. 125 del T.U. n.267/2000

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL MESSO COMUNALE
Luciano Nicola GIAMPAOLO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art.134 del T.U. n.267/2000)

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA CHE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data _____ per decorso del termine di 10 giorni decorrenti dal giorno successivo al completamento del periodo di pubblicazione all'albo pretorio comunale, ai sensi dell'art.134, comma 3, T.U. n.6267/2000

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Nicola DI FRANCESCO

COMUNE DI MONTEBELLO SUL SANGRO
PROVINCIA DI CHIETI

DELIBERAZIONE N. 03

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO	Concessione di contributo economico alla Parrocchia di Santa Giusta – Montebello sul Sangro - per acquisto macchina di servizio parrocchiale.
----------------	---

L'anno duemila ventuno, il giorno ventisette del mese di febbraio, alle ore **10,30** nella sala comunale, a seguito di convocazione disposta nei modi e forme di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano all'appello nominale:

			Presente	Assente
DI FABRIZIO	Nicola	Sindaco-Presidente	X	
GIAMPAOLO	Maurizio	Vice-Sindaco		X
ZIMANCASSE	Loredana	Assessore	X	
T O T A L E			2	1

Assiste il Segretario Comunale Dott. Nicola DI FRANCESCO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Nicola DI FABRIZIO Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Nicola DI FABRIZIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Nicola DI FRANCESCO

1.PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA	
Addi 27.02.2021	IL SINDACO F.to Nicola DI FABRIZIO
2.PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE	
Imputazione al titolo _____ Capitolo _____ Bilancio _____	
in conto	
Competenza	Residui
3.ATTESTAZIONE RELATIVA ALLA COPERTURA FINANZIARIA	
Addi 27.02.2021	IL SINDACO F.to Nicola DI FABRIZIO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE
(Art.124 T.U. n.267/2000)

N. _____ del Registro delle pubblicazioni

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dalla data odierna.

La presente deliberazione è stata altresì comunicata ai capigruppo consiliari con prot. n. _____ del _____ ai sensi dell'art. 125 del T.U. n.267/2000

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL MESSO COMUNALE
F.to Luciano Nicola GIAMPAOLO

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, addi _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Nicola DI FRANCESCO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art.134 del T.U. n.267/2000)

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data _____ per decorso del termine di 10 giorni decorrenti dal giorno successivo al completamento del periodo di pubblicazione all'albo pretorio comunale, ai sensi dell'art.134, comma 3, T.U. n.6267/2000

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Nicola DI FRANCESCO

COMUNE DI MONTEBELLO SUL SANGRO
PROVINCIA DI CHIETI

DELIBERAZIONE N. 03

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO	Concessione di contributo economico alla Parrocchia di Santa Giusta – Montebello sul Sangro - per acquisto macchina di servizio parrocchiale.
----------------	---

L'anno duemila ventuno, il giorno ventisette del mese di febbraio, alle ore **10,30** nella sala comunale, a seguito di convocazione disposta nei modi e forme di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano all'appello nominale:

	Presente	Assente
DI FABRIZIO Nicola Sindaco-Presidente	X	
GIAMPAOLO Maurizio Vice-sindaco		X
ZIMANCASSE Loredana Assessore	X	
TOTALE	2	1

Assiste il Segretario Comunale Dott. Nicola DI FRANCESCO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Nicola DI FABRIZIO Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Sindaco;

DATO ATTO che tra le priorità dell'Amministrazione vi è la promozione e la valorizzazione di tutte le attività ed iniziative a sfondo Socio-aggregativo in favore della popolazione locale, per lo più anziana, conservatrice di valori e tradizioni che affondano le radici nel passato;

DATO ATTO, che tra le suddette iniziative un molo prevalente è svolto dalla attività rientranti nella pratica della fede cristiana, ricorrenti con frequenza quasi giornaliera, e alla quale la popolazione, partecipa attivamente;

DATO ATTO che il locale parroco, Padre Benjamin CRM, con nota acquisita al prot.294 del 23.02.2021 ha palesato la necessità di sostituire la macchina al servizio delle proprie parrocchie di competenza - Montelapiano, Montebello Sul Sangro e Villa Santa Maria - in quanto deteriorata e non più funzionante, e contestualmente richiesto un contributo economico in tal senso;

DATO ATTO che la macchina è un bene indispensabile al normale esercizio dell'attività parrocchiale del paese in quanto il Parroco, residente a Villa S. Maria, ha costante necessità di spostarsi tra i comuni, distanti alcuni chilometri fra essi;

RITENUTO, pertanto, di favorire e salvaguardare l'esercizio della fede cristiana da parte della popolazione locale, attraverso ogni iniziativa e contributo da indirizzare in tal senso;

RITENUTO accogliere tale richiesta alla luce del vigente Regolamento comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici approvato con delibera di Consiglio Comunale n.15 del 25.10.1996, tenendo conto delle disponibilità di bilancio;

VIS' O il bilancio di previsione 2020-2022;

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

ACQUISITI i favorevoli pareri di legge;

DELIBERA

Di erogare in favore della Parrocchia Santa Giusta, e per essa il suo Legale Rappresentante, Padre Benjamin CRM, un contributo straordinario di € 500,00 da utilizzare per la sostituzione della macchina;

Di imputare la spesa complessiva di € 500,00 al cap. 1508 cod. 05.02-1.04.04.01.001 del bilancio 2021 2023, in corso di predisposizione.